

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**



**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
директор коледжу  
**Володимир ДИМИТРЮК**

Наказ №105/В від  
«31» серпня 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ЕЛЕКТРОННЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**  
**ЧЕРНІВЕЦЬКОГО ТРАНСПОРТНОГО**  
**ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**

Чернівці

2023

Розглянуто та схвалено Методичною радою коледжу

Голова методичної ради  Василь ОСТАФІЙЧУК  
Протокол № 1 від 28.08.2023 р.

Розглянуто та схвалено Педагогічною радою коледжу

Голова педагогічної ради  Володимир ДИМИТРЮК  
Протокол № 1 від 29.08.2023 р.

Погоджено Студентським самоврядуванням коледжу

Голова студентської ради  Юлія СЕМКО  
Протокол № 1 від 28.08.2023 р.

Погоджено Первинною профспілковою організацією коледжу

Голова профспілкової організації  Олексій КОЛОТИЛО  
Протокол № 9 від 27.08.2023 р.

Положення вводиться в дію наказом директора № 105/В від 31.08.2023 р.  
01.09.2023 р.

### **3. СТРУКТУРА ЕЛЕКТРОННОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА**

3.1. Структура електронного освітнього середовища Коледжу об'єднує три підсистеми:

- накопичення та забезпечення безперешкодного доступу до ресурсів електронних навчально-методичних матеріалів;
- управління освітнім процесом;
- розроблення, наповнення та використання інтерактивного навчально-методичного забезпечення освітніх компонент.

3.2. Навчально-інформаційний портал Коледжу функціонує на базі платформи Google Workspace for Education, та LMS Moodle. Ці платформи забезпечують програмно-технологічні засоби для розроблення й використання повних навчальних електронних курсів освітніх компонент, а саме їх пасивної складової (повнотекстових матеріалів лекцій, презентацій лекційних занять) й активної складових (практичних, лабораторних, самостійних, дослідницьких, тестових та інтерактивних завдань) та системи контролю засвоєння знань (формульовального, поточного, тематичного і підсумкового).

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА ФУНКЦІОНУВАННЯ Й НАПОВНЕННЯ ЕЛЕКТРОННОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА ТА ЙОГО КОРИСТУВАЧІ**

4.1. Координацію функціонування електронного освітнього середовища здійснює директор коледжу.

4.2. Організаційно-методичне управління забезпечують заступник директора з навчальної роботи спільно з головами циклових комісій.

4.3. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо використання можливостей електронного освітнього середовища забезпечується через підвищення кваліфікації педагогічних працівників на курсах, стажуваннях, участь у методичних семінарах, що організовуються на базі Коледжу тощо.

4.4. Електронне освітнє середовище Коледжу має трирівневу структуру:

- –організаційні підрозділи;
- –групи;
- –користувачі.

4.5. Наповнення електронного освітнього середовища навчально-методичним забезпеченням здійснюють педагогічні працівники Коледжу.

4.6. Користувачі – адміністрація, педагогічні працівники та здобувачі освіти Коледжу.

4.7. Кожна освітня компонента, яка викладається здобувачам освіти, має електронну підтримку як електронний курс із теоретичним матеріалом,

ресурсами для виконання лабораторних та практичних робіт, самостійна робота, різні форми контролю, в тому числі підсумковий контроль.

4.8. Викладач має змогу самостійно створювати електронні навчальні курси і проводити навчання на відстані, надсилати повідомлення здобувачам освіти, розподіляти, збирати та перевіряти завдання, вести електронний журнал обліку оцінок та відвідування, налаштовувати різноманітні ресурси курсу і т.д.

4.9. Навчально-інформаційний портал Коледжу містить базу даних зареєстрованих викладачів, здобувачів освіти, блоки новин, оголошень, матеріалів нормативного характеру, електронних навчальних курсів.

4.10. Усі електронні навчальні курси розміщуються у Classroom або Moodle. Із метою належної організації роботи навчального порталу адміністратор бази повинен бути доданий до вкладки «Викладач» кожного навчального курсу.

4.11. Доступ до ресурсів навчального порталу Коледжу – персоналізований. Логін та пароль доступу здобувачі освіти та працівники отримують в адміністратора.

4.12. Реєстрація викладачів здійснюється після заповнення електронної форми реєстрації.

4.13. Реєстрація здобувачів освіти здійснюється адміністратором на початку навчального року. Логіни здобувачам освіти повідомляються куратором групи.

4.14. Відповідальними за своєчасність наповнення електронного освітнього середовища навчально-методичним забезпеченням та його актуальність є викладачі та голови циклових комісій.

4.15. Користувачі персонально несуть відповідальність за конфіденційність зберігання логінів і паролів.

4.16. Кожен здобувач освіти має доступ лише до тих електронних навчальних курсів, на які він зарахований для участі в освітньому процесі.

4.17. Для забезпечення ефективного використання навчально-інформаційного порталу до здобувачів освіти усіх форм навчання встановлюються такі вимоги:

- наявність комп'ютерної техніки чи іншого пристрою (планшет, смартфон і т.д.) для можливості працювати в мережі інтернет;
- наявність базового рівня інформаційної культури та навичок самостійної навчальної роботи;
- наявність базових знань у галузі інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій;
- досвід застосування комп'ютерної техніки та інформаційно-комунікаційних технологій у освітній діяльності.

4.18. Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в Коледжі сприяють електронна система збору й аналізу інформації та система електронного документообігу.

4.19. Складовими системи збору та аналізу інформації є бази даних з основних напрямів діяльності коледжу: формування контингенту здобувачів освіти та організація освітнього процесу; кадрове забезпечення освітньої діяльності; ресурсне забезпечення освітнього процесу.

4.20. Інформаційні системи дозволяють забезпечити моніторинг якості діяльності Коледжу та прийняття ефективних управлінських рішень щодо її покращення.

## **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням Педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора Коледжу.