

Міністерство освіти і науки України
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор коледжу

Володимир ДИМИТРЮК

Наказ № 105/В від 31.08.2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КРИТЕРІЇ ТА ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ
ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ В
ЧЕРНІВЕЦЬКОМУ ТРАНСПОРТНОМУ ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ

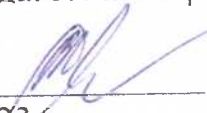
Чернівці

2023

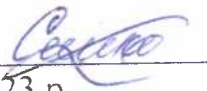
Розглянуто та схвалено Методичною радою коледжу

Голова методичної ради  Василь ОСТАФІЙЧУК
Протокол № 1 від 28.08.2023 р.

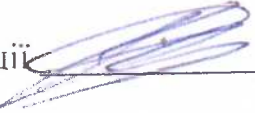
Розглянуто та схвалено Педагогічною радою коледжу

Голова педагогічної ради  Володимир ДИМИТРЮК
Протокол № 1 від 29.08.2023 р.

Погоджено Студентським самоврядуванням коледжу

Голова студентської ради  Юлія СЕМКО
Протокол № 1 від 28.08.2023 р.

Погоджено Первинною профспілковою організацією коледжу

Голова профспілкової організації  Олексій КОЛОТИЛО
Протокол № 9 від 27.08.2023 р.

Положення вводиться в дію наказом директора № 105/В від 31.08.2023 р.
01.09.2023 р.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1.1.1. Положення про критерії та порядок оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти Чернівецького транспортного фахового коледжу (надалі - Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про фахову передвищу освіту» від 09.07.2019 №2745-УІІ (розділ ІV Забезпечення якості фахової передвищої освіти, стаття 17: Система забезпечення якості фахової передвищої освіти), а також Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора № 105/В від 31.08.2023 р.

1.2. Дане Положення спрямоване на:

- забезпечення відкритості контролю, що включає ознайомлення здобувачів фахової передвищої освіти (надалі - Здобувачів) на початку вивчення навчальної дисципліни (предмету) (надалі – НД(П)) з контрольними завданнями та всіма формами контрольних заходів і критеріями їх оцінювання та недопущення розбіжностей між завданнями, що виносяться для контролю і програмою навчальної дисципліни (предмету) (надалі – ПНД(П));

- свідоме засвоєння навчального матеріалу Здобувачами та стимулювання Здобувачів до систематичної активної роботи впродовж навчального року;

- подолання елементів суб'єктивізму при оцінюванні знань, що забезпечується складанням контрольних завдань із застосуванням 12-бальної шкали оцінювання (для Здобувачів за програмою профільної середньої освіти) та 4-бальної шкали оцінювання (для Здобувачів за освітньо-професійною програмою (надалі - ОПП));

- створення належних умов для засвоєння програмового матеріалу і підготовки до контрольних заходів, що досягаються шляхом чіткого їх розмежування за змістом і в часі;

- розширення можливостей для всебічного розкриття здібностей Здобувачів, розвитку їх творчого мислення та підвищення ефективності роботи викладачів.

1.3. Оцінювання навчальних досягнень Здобувачів за всіма видами навчальних робіт здійснюється за всіма видами загальноосвітньої і освітньо-професійної підготовки та проводиться за поточним та підсумковим контролем.

1.4. Знання, вміння Здобувачів з предметів загальноосвітньої підготовки оцінюються за 12-бальною шкалою на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 11.09.2020р. № 1135 «Про затвердження системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів» та Загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів 5-11(12-х), які здобувають освіту відповідно до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392.

1.5. Оцінювання навчальних досягнень Здобувачів з освітніх компонентів, що формують загальні та спеціальності компетентності з відповідної ОПП оцінюються за 4-ти бальною шкалою.

1.6. При поточному контролі знань, вмінь за 12-бальною шкалою оцінюються Здобувачі за програмою профільної середньої освіти та за 4-бальною шкалою оцінюються Здобувачі за ОПП. Здобувачі, що вступили до Коледжу на базі повної

загальної середньої освіти, не складають державну підсумкову атестацію (надалі – ДПА) із визначених предметів. Підсумкова оцінка за семестр виставляється їм на основі семестрового контролю, визначеного у робочому навчальному плані спеціальності і ОПП.

2. ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ, УМІНЬ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ З ПРЕДМЕТІВ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ПІДГОТОВКИ

2.1. Оцінювання – це процес встановлення рівня результатів навчання Здобувача відповідно до вимог програми навчального предмету (надалі - ПНП); з відповідної ОПП.

2.2. Об'єктом оцінювання навчальних досягнень Здобувачів є знання, вміння та навички, досвід творчої діяльності, досвід емоційно-ціннісного ставлення до навколишньої дійсності.

2.3. Основними функціями оцінювання навчальних досягнень Здобувачів є:

- контролююча, що передбачає визначення рівня досягнень Здобувача, виявлення рівня готовності до засвоєння нового матеріалу, що дає змогу викладачу, відповідно, планувати й викладати навчальний матеріал;

- навчальна, що зумовлює таку організацію оцінювання навчальних досягнень Здобувачів, коли здійснення оцінювання сприяє повторенню, вивченню, уточненню й поглибленню знань, їх систематизації, вдосконаленню навичок і вмінь;

- діагностико-коригувальна, що передбачає з'ясування причин труднощів, які виникають у Здобувача в процесі навчання, виявлення прогалин у знаннях і вміннях та внесення коректив, спрямованих на усунення цих прогалин у діяльність Здобувача і викладача;

- стимулювально-мотиваційна, що визначає таку організацію оцінювання навчальних досягнень Здобувачів, коли здійснення оцінювання стимулює бажання покращити свої результати, розвиває відповідальність, сприяє змагальності, формує позитивні мотиви навчання;

- виховна, що полягає у формуванні вміння відповідально й зосереджено працювати, застосовувати прийоми контролю й самоконтролю, сприяє розвитку працелюбності, активності, та інших позитивних якостей особистості.

2.4. При оцінюванні навчальних досягнень Здобувачів з навчального предмету (надалі – НП) загальноосвітньої підготовки враховуються:

- характеристика відповіді Здобувача: правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність;

- якість знань: повнота, глибина, гнучкість, системність, міцність;

- сформованість загальнонавчальних та предметних умінь і навичок;

- рівень володіння розумовими операціями: уміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;

- досвід творчої діяльності (уміння виявляти проблеми та розв'язувати їх, формулювати гіпотези);

- самостійність оцінних суджень.

2.5. Характеристики якості знань взаємопов'язані між собою, доповнюють одна одну і включають:

- повноту знань – кількість знань, визначених ПНП;
- глибину знань – усвідомленість існуючих зв'язків між групами знань;
- гнучкість знань – уміння Здобувачів застосовувати набуті знання в стандартних і нестандартних ситуаціях; знаходити варіативні способи використання знань; уміння комбінувати новий спосіб діяльності з уже відомих;
- системність знань – усвідомлення структури знань, їх ієрархії і послідовності, тобто усвідомлення одних знань як базових для інших;
- міцність знань – тривалість збереження їх у пам'яті, відтворення їх у необхідних ситуаціях.

2.6. Знання – є складовою умінь Здобувачів діяти. Уміння виявляються в різних видах діяльності й поділяються на розумові і практичні.

2.7. Навички – дії, доведені до автоматизму в результаті виконання вправ. Для сформованих навичок характерні швидкість і точність відтворення.

2.8. Ціннісні ставлення виражають особистий досвід Здобувачів, їхні дії, переживання, почуття, які виявляються у відношенні до того, що оточує (людей, явищ, природи, пізнання тощо). У контексті компетентнісної освіти це виявляється у відповідальності Здобувачів, прагненні закріплювати позитивні надбання в навчальній діяльності, зростанні вимог до своїх навчальних досягнень.

2.9. Названі вище орієнтири покладено в основу чотирьох рівнів навчальних досягнень Здобувачів: початкового, середнього, достатнього, високого. Вони визначаються за такими характеристиками:

перший рівень – початковий	Відповідь Здобувача фрагментарна, характеризується початковими уявленнями про предмет вивчення.
другий рівень – середній	Здобувач відтворює основний навчальний матеріал, виконує завдання за зразком, володіє елементарними вміннями навчальної діяльності.
третій рівень – достатній	Здобувач знає істотні ознаки понять, явищ, зв'язки між ними, вміє пояснити основні закономірності, а також самостійно застосовує знання в стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Відповідь правильна, логічна, обґрунтована, хоча їй бракує власних суджень.
четвертий рівень – високий	Знання Здобувача є глибокими, міцними, системними; Здобувач вміє застосовувати їх для виконання творчих завдань, його навчальна діяльність позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію.

2.10. Визначення високого рівня навчальних досягнень, зокрема, оцінки 10-12 балів, передбачає знання та уміння в межах ПНП і не передбачає участі Здобувачів у олімпіадах, творчих конкурсах тощо (див. таблицю). Кожний наступний рівень вимог вбирає в себе вимоги до попереднього, а також додає нові

характеристики.

2.11. Критерії оцінювання навчальних досягнень з кожного НП за всіма видами робіт реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень Здобувачів
I. Початковий	1	Здобувач розрізняє об'єкти вивчення.
	2	Здобувач відтворює незначну частину навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення
	3	Здобувач відтворює частину навчального матеріалу; з допомогою викладача виконує елементарні завдання.
II. Середній	4	Здобувач з допомогою викладача відтворює основний навчальний матеріал, може повторити за зразком певну операцію, дію.
	5	Здобувач відтворює основний навчальний матеріал, здатний з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило.
	6	Здобувач виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь його правильна, але недостатньо осмислена. Вміє застосувати знання при виконанні завдань за зразком.
III. Достатній	7	Здобувач правильно відтворює навчальний матеріал, знає осно-воположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює власні навчальні дії.
	8	Знання Здобувача є достатніми, застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагається аналізувати, встановлювати зв'язки між фактами, робити висновки, контролювати власну діяльність. Відповідь логічна, хоч і має неточності.
	9	Здобувач добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, уміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією.
IV. Високий	10	Здобувач має повні, глибокі знання, здатний використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки та узагальнення.
	11	Здобувач має гнучкі знання в межах вимог ПНП, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях, уміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми.
	12	Здобувач має системні, міцні знання в обсязі та в межах вимог ПНП, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації та приймати рішення.

2.12. Видами оцінювання навчальних досягнень Здобувачів є поточне, тематичне, підсумкове (семестрове) оцінювання, ДПА (атестація загальноосвітньої підготовки) та атестація Здобувачів.

3. ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ

3.1. Поточний контроль полягає в оцінюванні рівня підготовленості Здобувачів до виконання конкретних робіт, повноти та якості засвоєння Здобувачами навчального матеріалу та виконання індивідуальних завдань відповідно до ПНД(П) і здійснюється викладачами впродовж семестру.

3.2. Поточне оцінювання здійснюється у процесі вивчення теми. Його основними завданнями є: встановлення й оцінювання рівнів розуміння й первинного засвоєння окремих елементів змісту теми, встановлення зв'язків між ними та засвоєним змістом попередніх тем, закріплення знань, умінь і навичок.

3.3. Формами поточного контролю є індивідуальне, групове та фронтальне опитування; робота з графічним матеріалом; виконання Здобувачами різних видів письмових робіт; взаємоконтроль Здобувачів; самоконтроль тощо. Однією з форм контролю та оцінювання є тестова форма оцінювання навчальних досягнень Здобувачів.

3.4. Інформація, отримана на підставі поточного контролю, є основною для коригування подальшої освітньої діяльності викладача.

3.5. Поточний контроль як із НП загальноосвітньої підготовки, так і з НД з відповідної ОПП може включати проміжну атестацію в середині семестру.

3.6. Поточний контроль всіх видів практичної підготовки здійснюється заступником директора з навчальної роботи, завідувачами відділеннями, майстрами виробничого навчання або керівниками практики відповідно до програми практики.

4. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

4.1. Підсумковий контроль полягає в оцінюванні рівня досягнення компетентностей відповідно до результатів навчання з відповідної ОПП та включає семестровий контроль, ДПА Здобувача и і атестацію Здобувача з відповідної ОПП.

4.2. Форма підсумкового контролю Здобувачів визначається НП та відповідною ОПП. Зміст проведення підсумкового контролю визначається відповідною цикловою комісією і доводиться до відома Здобувачів на початку семестру, в якому передбачено належний контроль.

4.3. Семестровий контроль

4.3.1. Терміни семестрового контролю визначаються робочим навчальним планом спеціальності та ОПП і включають: семестровий екзамен, диференційований залік або залік з НД(П); захист курсової роботи; залік за результатами проходження відповідної практики.

4.3.2. З НД(П), яка вивчається впродовж двох і більше семестрів, підсумковий контроль здійснюється у формах, передбачених робочим навчальним планом. Загальна підсумкова оцінка ставиться за результатами останнього

семестру.

4.3.3. Семестровий контроль у формі заліку (диференційованого та недиференційованого) проводиться за результатами поточного контролю і не передбачати обов'язкової присутності Здобувачів. Результати заліків виставляються в заліковий відомості а також в журналі навчальних занять академічної групи до початку екзаменаційної сесії.

4.3.4. Семестровий контроль у формі екзамену проводиться за розкладом екзаменаційної сесії з обов'язковою присутністю Здобувачів в очній або дистанційній формі. Семестровий екзамен – це одна з основних форм підсумкового контролю рівня і якості засвоєння Здобувачами теоретичних знань та практичних умінь і навичок з НД(П) за семестр.

4.3.5. Екзамен може проводитися в усній або письмовій формах, тестуванні з використанням технічних засобів, а також поєднання різних форм контролю.

4.3.6. Екзаменаційна сесія проводиться в терміни, визначені робочим навчальним планом і затверджені графіком освітнього процесу, за окремим розкладом. Розклад екзаменаційної сесії готується навчальною частиною, погоджується заступником директора з навчальної роботи та затверджується директором коледжу й доводиться до відома викладачів і Здобувачів не пізніше, як за місяць до початку сесії. Тривалість підготовки до кожного екзамену повинна становити не менше 2-х днів. Перед кожним екзаменом обов'язково проводиться консультація.

4.3.7. Час і місце проведення екзамену дозволяється змінювати тільки за погодженням із заступником директора з навчальної роботи

4.3.8. Здобувач може бути допущений до складання екзамену або заліку, якщо він виконав усі види робіт, передбачені ПНД(П).

4.3.9. Здобувачі, які під час семестрового контролю отримали незадовільні оцінки мають право ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру (відповідно до графіку складеного викладачем і затвердженого завідувачем відділення).

4.3.10. Повторне складання екзамену (заліку) допускається тільки у разі одержання незадовільної оцінки (з двох НД(П)) і не більше двох разів з кожної НД(П) в навчальному році: один раз викладачеві, другий – комісії, яка створюється розпорядженням заступника директора з навчальної роботи.

4.3.11. Здобувачі, які не з'явилися на екзамен без поважних причин, вважаються такими, що одержали незадовільну оцінку. В екзаменаційну відомість їм проставляється «не з'явився».

4.3.12. Здобувачі освіти, які з поважних причин (смерть членів сім'ї чи близьких родичів, хвороба, відрядження з виконання посадових чи громадських обов'язків, надзвичайні ситуації природного та техногенного походження та інші обставини, які об'єктивно унеможливають присутність Здобувача на підсумковій атестації) та не можуть бути присутніми на підсумковому контролі подають заяву на ім'я директора коледжу про надання їм можливості перенесення дати підсумкового контролю та вказують причину відсутності. Завідуючий відділенням (голова циклової комісії) встановлюють додатковий термін складання підсумкового контролю.

4.3.13. Курсова робота (надалі- КР), навчальна практика в майстернях, навчальна практика на виробництві, виробничо-технологічна, переддипломна практики, а також кваліфікаційна (дипломна) робота (надалі- КДР), оцінюються за 4-бальною шкалою. Захист КР, КДР, звіти з усіх видів практик здійснюється особисто Здобувачем.

4.3.14. Відповіді Здобувачів, які складають єдиний державний кваліфікаційний іспит (надалі ЄДКІ) оцінюються відповідно до встановлених вимог МОН України, а кваліфікаційний іспит (надалі КІ) до введення ЄДКІ з відповідної ОПП оцінюється за 4-бальною шкалою.

4.4. Державна підсумкова атестація

4.4.1. ДПА проводиться відповідно до статті 20 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та наказів МОН України, що стосується проведення ДПА.

4.4.2. Порядок, форми проведення і перелік НП, з яких проводиться ДПА, визначає щорічно центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.4.3. Результати ДПА оцінюються за 12-бальною шкалою відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.

4.4.4. Підсумкові бали виставляються у додаток до свідоцтва про повну загальну середню освіту на підставі семестрових балів незалежно від результатів ДПА. Бали за ДПА виставляються у додаток окремо.

4.4.5. ДПА з української мови та літератури, математики чи інших НП зараховуються Здобувачу на основі сертифікату УЦОЯО (за умови складання ним ЗНО).

4.4.6. Здобувачі, які одержали під час атестації один, два, три бали, допускаються до повторної одноразової атестації, яка проводиться наступного року.

4.4.7. Здобувачі, які одержали під час повторної атестації один, два, три бали, відраховуються з Коледжу.

4.4.8. Здобувачі (у разі досягнення ними повноліття) або один з їх батьків чи інших законних представників можуть письмово звернутись до директора коледжу щодо проведення ДПА в Коледжі в інші строки, у тому числі достроково (за наявності відповідних документів, що підтверджують підстави перенесення строків), якщо Здобувачі:

- хворіли під час проведення атестації;
- не з'явилися для проходження атестації через поважні причини (смерть членів сім'ї чи близьких родичів, надзвичайні ситуації природного та техногенного походження, інші обставини, які об'єктивно унеможливають присутність Здобувача на атестації);
- тимчасово здобували загальну середню освіту за кордоном і повернулися в Україну після проведення атестації;
- були призвані (мобілізовані) на військову службу;
- виїжджають на постійне місце проживання за кордон.

4.4.9. Строки ДПА таких Здобувачів у Коледжі визначаються наказом директора коледжу, що видається на підставі відповідних документів.

4.4.10. Здобувачі можуть бути звільнені від зовнішнього незалежного оцінювання та пройти атестацію в Коледжі, якщо вони:

- мають захворювання або патологічний стан, зазначений у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до закладу освіти одного з документів або копії документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837), та не реєструвалися для проходження зовнішнього незалежного оцінювання з певного (их) навчального (их) предмета (ів);

- за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти отримали відмову в реєстрації для участі в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до закладу освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086/3о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, та відповідного витягу із протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

4.4.11. Строки атестації таких Здобувачів в Коледжі визначаються наказом директора. Особам цих категорій, які здобувають освітньо-кваліфікаційний ступінь фахового молодшого бакалавра, за їх заявою може бути одноразово перенесено атестацію на наступний рік з внесенням відповідних змін до індивідуального навчального плану.

4.4.12. Здобувачі, які через поважні причини (смерть членів сім'ї чи близьких родичів, надзвичайні ситуації природного та техногенного походження, інші обставини, які об'єктивно унеможливають присутність Здобувача на атестації) не брали участі в основній сесії зовнішнього незалежного оцінювання з певного(них) навчального(их) предмета(ів), але не змогли через поважні причини взяти участь у додатковій сесії, можуть пройти атестацію в Коледжі.

4.4.13. Строки атестації таких Здобувачів в Коледжі визначаються наказом директора, але не раніше завершення додаткової сесії зовнішнього незалежного оцінювання.

4.5. Атестації здобувачів фахової передвищої освіти

4.5.1. Атестація Здобувачів, фахових молодших бакалаврів, в Коледжі здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Стандартів ФПО з відповідних спеціальностей, Положення

про організацію освітнього процесу в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора № 105/В від 31.08.2023 р Атестація Здобувачів Коледжу завершується видачею документів встановленого зразка про присудження освітньо-кваліфікаційного рівня «фаховий молодший бакалавр» та присвоєння здобутої кваліфікації. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4.5.2. Порядок організації і проведення, критерії оцінювання результатів атестації для встановлення кваліфікації «фаховий молодший бакалавр» за відповідною ОПП визначені у Положенні про екзаменаційну комісію в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р., а також у Положенні про кваліфікаційну (дипломну) роботу в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

4.5.3. Здобувач, який склав ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ і захистив КДР на оцінку «незадовільно», вважається таким, який не пройшов підсумкову атестацію.

4.5.4. У випадках, коли Здобувач захистив КДР на оцінку «незадовільно», екзаменаційна комісія (надалі - ЕК) встановлює, чи може Здобувач подати на повторний захист ту саму КДР з доопрацюванням, чи він зобов'язаний розробляти нову КДР за темою, визначеною випускною цикловою комісією.

4.5.5. Здобувач, який не пройшов підсумкову атестацію, допускається до повторного складання ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ або КДР протягом трьох років після відрахування з Коледжу (у період роботи ЕК з відповідної спеціальності та ОПП).

4.5.6. Здобувач, який не склав ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ і не захистив КДР з поважної причини, підтвердженої документально, може бути продовжений строк навчання до наступного терміну роботи ЕК для надання йому можливості захисту КДР та складання ЄДКІ або КІ.

5. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ НАБУТИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

5.1. Основними критеріями, що характеризують рівень компетентності Здобувача при оцінюванні результатів поточного та підсумкового контролів, є такі:

- виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених робочою ПНД;
- глибина і характер знань навчального матеріалу за змістом НД, що міститься в основних та додаткових рекомендованих літературних джерелах;
- вміння аналізувати явища, що вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку;
- характер відповідей на поставлені питання (чіткість, лаконічність, логічність, послідовність тощо);
- вміння застосовувати теоретичні положення під час розв'язання практичних задач;
- вміння аналізувати достовірність одержаних результатів. Оцінка в балах (за 4-бальною шкалою). Рівні навчальних досягнень

5.2. Таблиця «Критерії оцінювання набутих компетентностей і результатів навчання Здобувачів з НД».

Рівні навчальних досягнень	Оцінка за 4-бал. шкалою	Критерії оцінювання
Початковий (понятійний)	2 (незадовільно)	Здобувач намагається робити аналіз на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі закономірності; робить спроби виконання вправ і завдань репродуктивного характеру; має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення, може усно відтворити кілька термінів, явищ, без зв'язку між ними; має фрагментарні уявлення про роботу з джерелами, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення, може усно відтворити кілька термінів, явищ, без зв'язку між ними відповідь складається з кількох простих речень, за поміччю викладача виконує прості вправи за готовим алгоритмом. Виконує не більше 20% від загальної кількості тестових завдань.
Середній	3 (задовільно)	Здобувач розуміє суть НД, основні положення навчального матеріалу, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; виконує прості вправи і завдання за алгоритмом, але окремі висновки є нелогічними та непослідовними. Наводить аргументи щодо висловлення власних суджень, відповідає за планом, вміє застосовувати знання під час виконання вправ і завдань, здатен використовувати під час відповіді допоміжні наочні матеріали. Виконує 50% від загальної кількості тестів.
Достатній (алгоритмічно дієвий)	4 (добре)	Знання Здобувача досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення. Виконує 80% від загальної кількості тестів.

Високий	5 (відмінно)	Здобувач має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності в навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; володіє узагальненими знаннями з НД, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності; спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси. Виконує 100% від загальної кількості тестів.
---------	-----------------	---

5.3. Оцінка «незадовільно» не вважається перевідною із навчального семестру в навчальний семестр та з навчального року в навчальний рік.

5.4. Критерії оцінювання ККР розробляє викладач до кожної ККР з урахуванням специфіки НД. Критерії оцінювання ККР повинні відповідати критеріям оцінювання з НД.

5.5. Критерії оцінювання проходження всіх видів практик

5.5.1. Оцінювання проходження Здобувачем всіх видів практик проводиться у відповідності до Положення про практичну підготовку Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

5.6. Критерій оцінювання захисту курсових робіт

5.6.1. Захист КР Здобувачами проходить на відкритому засіданні комісії, яка працює відповідно до Положення про курсові роботи в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

5.6.2. Захист КР Здобувачами може проходити, як очно так і дистанційно (в режимі відеоконференції). Умовою дистанційного захисту є наявність КР у друкованому вигляді за 10 днів перед початком захисту.

5.6.3. До захисту допускаються Здобувачі, які у повному обсязі виконали КР та отримали позитивний відгук від викладача-керівника. Допуск до захисту затверджується власним підписом завідувача відділенням або голови випускової циклової комісії після перевірки КР на плагіат.

5.6.4. Здобувачі на захист подають: відгук викладача-керівника, пояснювальну записку, графічну частину, ілюстративний матеріал як в роздрукованому так і в електронному вигляді.

5.6.5. Для захисту КР Здобувач готує доповідь довільної форми, яка за часом не повинна перевищувати 10-15 хв. Після доповіді Здобувач відповідає на запитання членів комісії.

5.6.6. Результати захисту оцінюються відповідно до Положення про курсові роботи в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

5.6.7. Після захисту КР оприлюднюються на офіційному сайті Коледжу.

5.7. Атестація Здобувачів за результатами складання ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ

5.7.1. Складання ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ можливе при повному закінченні теоретичної і практичної частини Здобувачем навчання в Коледжі з позитивними результатами.

5.7.2. Складання ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ проводиться на відкритому засіданні ЕК за участю не менше половини її складу при обов'язковій присутності голови або його заступника.

Склад ЕК за кожною ОПП призначається наказом директора коледжу.

ЕК створюється щорічно і діє протягом календарного року для всіх форм навчання. Кількість членів комісії - не більше трьох осіб, включаючи голову. В окремих випадках кількість членів комісії може бути збільшена до шести осіб за вмотивованим рішенням Коледжу.

5.7.3. Складання ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ може проводитись дистанційно в режимі відеоконференції за вимоги запису відповіді Здобувача або зберігання його письмової роботи в електронному вигляді.

За 30 хвилин до початку ЄДКІ або КІ проводиться особиста ідентифікація Здобувачів засобами відеоконференції за допомогою паспорта, студентського квитка (або іншого документа, який засвідчує особу).

5.7.4. Оцінювання результатів складання ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ здійснюється за 4 - бальною шкалою. При визначенні атестаційної оцінки береться до уваги рівень теоретичної та практичної підготовки Здобувачів.

Оцінка за 4-бал. шкалою	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	Здобувач вільно висловлює власні думки і відчуття. Визначає програму особистої пізнавальної діяльності. Самостійно розвиває власні обдарування і нахили, оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них. Без допомоги керівника знаходить джерела інформації і використовує одержані відомості відповідно до мети та завдань власної пізнавальної діяльності. Застосовує довідники і нормативні документи. Використовує набуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях.
4 (добре)	Здобувач вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, вміє порівнювати, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, в тому числі і застосовує її на практиці. Вільно розв'язує задачі в стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, добирає переконливі аргументи на підтвердження вивченого матеріалу.

3 (задовільно)	Здобувач може висловити значну частину матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, може проаналізувати виявлені помилки та робити висновки. При доповіді або письмовій роботі ма-ють місце помилки, що впливають на кінцевий результат Володіє м-теріалом на рівні, вищому за початковий, здатний логічно відтвори-ти значну його частину, не може проаналізувати виявлені помилки.
2 (незадовільно)	Здобувач розкриває зміст не повністю. Він не пов'язує свою відповідь з одержаними знаннями, суть роботи не розкрита. Робота або відповідь ставить під сумнів особисту діяльність Здобувача.

5.7.5. Оцінку з ЄДКІ або КІ до введення ЄДКІ виставляє кожен член ЕК. Підсумкова оцінка ЄДКІ або КІ, захисту КДР визначається як середня з оцінок за кожен вид екзаменаційних завдань (якщо інше не визначене програмою ЄДКІ або КІ).

5.7.6. Рішення ЕК про оцінку знань, виявлених при атестації, а також про присвоєння Здобувачу кваліфікації та видачу диплома ухвалюється на закритому засіданні ЕК відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії, які брали участь в її засіданні.

5.7.7. Повторне складання (перескладання) ЄДКІ або КІ з метою підвищення оцінки не дозволяється.

5.7.8. Здобувачу, який не складав КІ з поважної причини, підтвердженої документально, може бути продовжений строк навчання до наступного терміну роботи ЕК для надання йому можливості складання КІ.

5.8. Атестація Здобувачів за результатами захисту КДР

5.8.1. Захист КДР проводиться на відкритому засіданні ЕК за участю не менше половини її складу при обов'язковій присутності голови або його заступника.

Порядок формування, роботи ЕК наведений в Положенні про екзаменаційну комісію в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

5.8.2. Перед захистом КДР секретарем ЕК подаються такі документи:

- накази директора коледжу про затвердження тем КДР і про затвердження складу ЕК;
- списки Здобувачів допущених до захисту КДР;
- зведена відомість про виконання Здобувачами індивідуального навчального плану;
- відгуки керівників КДР;
- індивідуальні навчальні плани Здобувачів;
- рецензія на КДР (за потреби).

5.8.3. На розгляд ЕК можуть бути подані інші матеріали, що характеризують навчальну і практичну цінність виконаного КДР, документи, що вказують на практичне застосування КДР, макети, зразки матеріалів, виробів тощо.

5.8.4. Здобувачем на захист подаються:

- пояснювальна записка КДР;
- графічна частина;
- ілюстративний матеріал (плакати, фотографії, первинні матеріали експериментів тощо);
- фактичний матеріал (макети, моделі, натуральні зразки, стенди тощо).

5.8.5. Захист КДР може проводитись як у Коледжі, так і на підприємствах, у закладах та організаціях, для яких тематика КДР містить практичні складову.

5.8.6. Захист КДР може проводитись як очно так і дистанційно (в режимі відеоконференції). Умовою дистанційного захисту є наявність КДР у друкованому вигляді за 10 днів перед початком захисту.

За 30 хвилин до початку захисту проводиться особиста ідентифікація Здобувачів засобами відеоконференції за допомогою паспорта, студентського квитка, (або іншого документа, який засвідчує особу).

5.8.7. Комплексна тема КДР, яка виконується декількома Здобувачами, захищається учасниками цієї КДР протягом одного засідання ЕК.

5.8.8. Захист КДР проводиться відповідно до Положення про кваліфікаційну (дипломну) роботу в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

5.8.9. Після підпису протоколів КДР оприлюднюються на офіційному сайті Коледжу.

5.8.10. При оцінюванні захисту КДР враховуються:

- якість пояснювальної записки і креслень;
- ступінь самостійності роботи Здобувача і проявлена ним ініціатива;
- якість розрахунково-графічних робіт;
- представлення макетів, стендів тощо;
- зміст доповіді і володіння науково-технічною термінологією зі спеціальності та ОПП;
- відповіді на запитання, вміння викладати думки,
- теоретична і практична підготовка з усіх НД, передбачених робочим навчальним планом;
- відгук керівника КДР

Результати захисту оцінюються за 4 бальною шкалою та оголошуються у день роботи ЕК відповідно до Положення про кваліфікаційну (дипломну) роботу в Чернівецькому транспортному фаховому коледжі затвердженого наказом директора коледжу № 105/В від 31.08.2023 р.

5.8.11. Якщо КДР захищена на оцінку «незадовільно» то захист не відбувся. Здобувач не пройшов підсумкову атестацію.

5.8.12. Повторне складання (перескладання) КІ з метою підвищення оцінки не дозволяється.

5.8.13. Здобувач, який не захистив КДР з поважної причини, підтвердженої документально, може бути продовжений строк навчання до наступного терміну роботи ЕК для надання йому можливості захисту КДР.

6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

6.1. Оцінювання результатів дистанційного навчання (надалі - ДН) Здобувачів передбачає, що:

- Здобувачі, які здобувають освіту з використанням технологій ДН, обов'язково проходять поточне, підсумкове оцінювання;
- види та періодичність оцінювання при використанні технологій ДН визначаються відповідно до форми здобуття освіти;
- оцінювання здійснюється: за 12 -бальною шкалою оцінювання Здобувачів за програмою профільної середньої освіти та за 4-бальною шкалою оцінювання Здобувачів за ОПП.

6.2. При поточному контролі знань, вмінь:

- за 12 - бальною шкалою оцінюються Здобувачі за програмою профільної середньої освіти та за 4-бальною шкалою оцінюються Здобувачів за ОПП
- результати оцінювання фіксуються в журналах обліку навчальних занять;
- оцінювання може відбуватися очно або дистанційно (з дотриманням академічної доброчесності), у синхронному або асинхронному режимі.

6.3. Синхронний режим дозволяє забезпечити більш об'єктивне оцінювання, проте вимагає відповідного технічного забезпечення у викладача та всіх Здобувачів. Залишається ризик технічних збоїв під час виконання окремими Здобувачами завдання, тому слід застосовувати індивідуальний підхід та передбачити можливість повторного виконання тесту (контрольної, самостійної роботи тощо).

У синхронному режимі Здобувачі можуть:

- виконувати тести на платформах Google classroom, На урок, Classtime тощо за вибором викладача та з урахуванням можливостей Здобувача;
- виконувати письмові роботи із використанням додатку GoogleMeet; брати участь в усних формах контролю (усний переказ, читання напам'ять вірша та прозових текстів, презентація та захист КР тощо) із використанням додатку GoogleMeet індивідуально або в групах;
- брати участь в онлайн-семінарах та онлайн-форумах із використанням відеоінструментів Zoom, на платформах ДН Google Workspace for Education .
- виконувати інші завдання, які пропонує викладач.

6.4. В асинхронному режимі Здобувачі можуть:

- виконувати завдання на одній з платформ (Googleclassroom, Наурок, Classtime та ін. за вибором викладача);
- виконувати письмові роботи у текстових редакторах (Word та ін.) або у зошитах та надсилати викладачу файли в Googleclass з виконаними завданнями на платформі ДН Google Workspace for Education.
- писати диктанти з використанням аудіо або відеозаписів, створених та надісланих викладачем;
- знімати на відео або записувати аудіо усних відповідей та надсилати файли викладачу засобами електронного зв'язку; виконувати інші завдання, запропоновані викладачем.

6.5. Результати оцінювання навчальних досягнень рекомендовано повідомляти Здобувачам у такі способи: надсилати в індивідуальному порядку шляхом використання одного із засобів зв'язку (електронної пошти, смс-

повідомлення, повідомлення в одному з месенджерів, повідомлення по телефону тощо).

6.6. Підсумкова оцінка за семестр виставляється з урахуванням результатів поточного, тематичного оцінювання, оцінювання різних видів мовленнєвої діяльності, отриманих Здобувачами під час ДН та до його початку. Якщо з НП (Д) не передбачено тематичних підсумкових робіт, підсумкова оцінка може виставлятися за результатами поточного оцінювання. Здобувачі, які не мають результатів поточного оцінювання з об'єктивних причин, можуть бути оцінені за результатами проведення контрольної роботи.

Якщо оцінювання проводиться в синхронному режимі, рекомендовано передбачити додаткову можливість його проходження для Здобувачів, які не мають технічних засобів навчання або постійного підключення до мережі Інтернет, а також для тих, у кого відбувся технічний збій під час проходження оцінювання.

Тематичні та семестрові підсумкові роботи, які було проведено в умовах ДН під час карантину (та інших причин), записуються в журналі обліку навчальних занять із зазначенням дати їх проведення.

6.7. Семестровий контроль результатів навчання Здобувачів (у т.ч. екзамени, захист КР та звітів про проходження практики) в умовах застосування технологій ДН здійснюється у дистанційній формі засобами різних видів синхронної чи асинхронної комунікації, зокрема систем проведення відеоконференцій.

6.8. На екзамен можуть бути винесені тестові запитання, типові і комплексні задачі, завдання, що потребують творчої відповіді та вміння синтезувати отримані знання і застосовувати їх при вирішенні практичних завдань.

При укладанні письмових завдань необхідно передбачити, щоб вони вимагали демонстрації Здобувачами творчих навичок і результатів навчання відповідно до ПНД(П).

6.9. Консультація перед екзаменом може проводитися засобами аудіо - або відеоконференцій.

Під час проведення передекзаменаційної консультації працівнику, який відповідає за технічну підтримку, необхідно здійснити попередню перевірку технічних параметрів налаштування зв'язку зі Здобувачами, усунути виявлені проблеми.

Також необхідно визначити резервний канал зв'язку для повідомлення Здобувачами про неможливість продовження складання екзамену (здачі заліку) у разі виникнення обставин непереборної сили.

6.10. Конкретний спосіб та етапи проведення екзамену визначаються з урахуванням технічних і комунікативних можливостей учасників освітнього процесу. Здобувачі повинні мати надійний інтернет-зв'язок, у випадку усних відповідей - телефон, ноутбук або персональний комп'ютер з мікрофоном, можливість встановити на комп'ютер необхідне програмне забезпечення, тощо.

6.11. Якщо опанування НД(П) (проходження практики) потребує обов'язкового виконання завдань, які неможливо виконати дистанційно, то відповідна НД (практика) і підсумкове оцінювання з такої НД(П) (захист

результатів проходження практики) переносяться на наступний семестр шляхом внесення змін до робочого навчального плану. У цьому випадку результати оцінювання Здобувачів з відповідної НД(П) не враховуються при розрахунку рейтингового балу Здобувачів у поточному семестрі та будуть враховані при розрахунку рейтингового балу в наступному семестрі.

6.12. Оцінки, отримані Здобувачами за результатами семестрового контролю із застосуванням дистанційних технологій, вносяться в екзаменаційні відомості (відомості захисту курсових робіт, звітів з практики), журнали навчальних занять, та індивідуальні навчальні плани Здобувача.