

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор коледжу.

Володимир ДИМИТРЮК

Наказ № 161/В від 29.12.2023 р.



**СИСТЕМА РОБОТИ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ ТА БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ НА 2024-2025 н.р.**

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні особи	Примітка
1	2	3	4	5
1.	Підготовка проектів наказів з питань охорони праці і внесення їх на розгляд адміністрації коледжу.	Протягом року	Інженер з охорони праці, адміністрація	
2.	Проведення спільно з представниками коледжу та за участю представників професійної спілки коледжу перевірок дотримання працівниками вимог нормативно-правових актів з охорони праці.	Один раз на квартал	Представник профспілок, інженер з охорони праці, члени комісії за наказом	
3.	Складання звітності з охорони праці за встановленими формами в контролюючі органи.	Постійно	Інженер з охорони праці	
4.	Проведення з працівниками та здобувачами освіти вступного інструктажу з охорони праці та безпеки життєдіяльності.	Вересень Постійно	Інженер з охорони праці	
5.	Ведення обліку та проведення аналізу причин виробничого травматизму, професійних захворювань, аварій, заподіяної ними шкоди.	При виникненні і потреби	Інженер з охорони праці	
6.	Надання методичної допомоги під час розроблення за участю керівників підрозділів коледжу інструкції з охорони (безпеки) праці, що діють в межах коледжу.	Постійно	Інженер з охорони праці	
7.	Інформування працівників про основні вимоги законів, інших нормативно-правових актів та актів з охорони праці, що діють в межах коледжу	Постійно	Інженер з охорони праці	

8.	Участь у роботі комісій з приймання в експлуатацію закінчених будівництвом, реконструкцією або технічним переозброєнням об'єктів виробничого та соціально-культурного призначення, відремонтованого або модернізованого устаткування в частині дотримання вимог охорони (безпеки) праці.	Постійно згідно графіку	Інженер з охорони праці та члени комісії за наказом	
9.	Прийняття участі у розробленні положень, інструкцій, розділу "Охорона праці" колективного договору, актів з охорони (безпеки) праці, що діють у межах коледжу.	Постійно	Інженер з охорони праці, керівники підрозділів, викладачі	
10.	Організація навчання з питань охорони праці через спеціалізовані учбові заклади.	За графіком	Інженер з охорони праці	
11.	Участь у роботі комісії з перевірки знань з питань охорони праці.	За графіком	Інженер з охорони праці та члени комісії	
12.	Організація роботи кабінету з охорони праці, підготовки інформаційних стендів, кутків з охорони праці тощо.	Протягом року	Інженер з охорони праці	
13.	Організація проведення тижня охорони праці.	Квітень 2024р.	Інженер з охорони праці, керівники підрозділів, викладачі	
14.	Проведення перевірок з охорони праці в підрозділі адміністративно-господарської роботи.	Один раз на квартал	Інженер з охорони праці	
15.	Прийняття участі в роботі комісії з проведення випробування спортивного обладнання, інвентарю у спортивному залі та майданчику.	Вересень Грудень, Квітень	Інженер з охорони праці та члени комісії за наказом	
16.	Прийняття участі в роботі комісії з проведення паспортизації навчальних кабінетів, майстерень, лабораторій.	Протягом року	Інженер з охорони праці та члени комісії за наказом	
17.	Надати консультацію з питань розробки експлуатаційної технічної документації та робочих інструкцій.	Постійно	Інженер з охорони праці	
18.	Перевірка виконання вимог охорони праці при підготовці до практики здобувачів освіти.	Згідно графіка проведення практики	Інженер з охорони праці	
19.	Формування звіту про стану охорони праці у коледжі.	Грудень Червень до 20 числа	Інженер з охорони праці	