

ПОГОДЖЕНО

Первинною профспілковою
організацією студентів

Голова Любомир ТОДОРУК
30.12.2022р.

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою коледжу

Голова Юлія СЕМКО
30.12.2022р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

директор коледжу

Володимир ДИМИТРЮК
наказ №212/У від 30 грудня 2022



ПОЛОЖЕННЯ

про особливості користування гуртожитками
Чернівецького транспортного фахового коледжу

I. Загальні положення

1. Це Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу та визначає механізм забезпечення гуртожитками здобувачів освіти, визначає правила користування гуртожитками Чернівецького транспортного фахового коледж (далі - Коледж): жилою площею, жилими та іншими приміщеннями в них, а також порядок поселення та умови проживання.

Гуртожиток Коледжу є частиною його цілісного майнового комплексу, керівництво яким здійснює директор коледжу.

2. Положення розроблене відповідно до Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 21.11.2019 року №1452 та Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498,

3. Положення є обов'язковим для здобувачів освіти та інших мешканців, які проживають у гуртожитку.

II. Проживання у гуртожитках Коледжу

1. Гуртожитки Коледжу використовуються для проживання здобувачів фахової передвищої освіти під час навчання у коледжі за очною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання за місцем розташування Коледжу.

2. У гуртожитках Коледжу можуть проживати:

1) здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти у Коледжі;

2) здобувачі освіти за очною (денною), заочною формою в іншому закладі освіти, що не має місць (або їх недостатньо) для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

3) сім'я, що складається зі здобувачів освіти Коледжу чи інших закладів освіти;

4) вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцезнаходженням Коледжу.

5) за умови повного забезпечення здобувачів освіти Коледжу жилою площею у гуртожитках можуть проживати працівники Коледжу та інші громадяни.

3. Коледж як гуртожиток для проживання осіб може використовувати спеціально збудовані або облаштовані для цього жилі будинки, орендовані жилі будинки.

Не допускається проживання у підвалах, мансардах, цокольних поверхах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання.

Усі приміщення гуртожитку мають використовуватися за їх функціональним призначенням.

4. Жила площа у гуртожитку Коледжу надається:

- у вигляді окремого ліжко-місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі;
- окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

Розмір жилої площі визначається Примірним положенням про користування гуртожитками, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 498 та нормативно-технічними документами.

5. Адміністрація гуртожитку Коледжу зобов'язана забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно-гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови (в разі потреби) для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та маломобільними групами населення.

Права й обов'язки працівників гуртожитків Коледжу визначаються їх посадовими інструкціями.

6. Коледж оприлюднюють на своєму вебсайті:

- інформацію про наявність гуртожитків, наявність вільних місць у гуртожитках, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності;
- Положення про користування гуртожитком;
- зразок договору найму жилого приміщення гуртожитку.

III. Надання жилої площі у гуртожитках Коледжу

1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку Коледжу на поточний навчальний рік особа подає заяву на ім'я директора коледжу.

2. Рішення про надання особі жилої площі у гуртожитку приймає директор коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування Коледжу у вигляді наказу «Про поселення студентів коледжу».

Для організації надання жилої площі у гуртожитках Коледжу директор може створювати відповідні робочі органи Коледжу, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в гуртожитку адміністрація Коледжу видає такій особі ордер на живу площу в гуртожитку

(далі - ордер) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму жилого приміщення в гуртожитку.

Приміщення гуртожитків під час канікул можуть надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися Коледжем, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

3. Надання жилої площі у гуртожитку Коледжу у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному відділенні, курсі.

4. Черговість надання жилої площі у гуртожитку Коледжу, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

5. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі ордера та документа, що посвідчує особу.

Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку Коледжу.

6. Здобувачі освіти, які поселяються у гуртожиток Коледжу підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

7. Облік ордерів, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює посадова особа Коледжу, на яку покладено такі обов'язки.

8. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме жите приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку Коледжу, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку Коледжу здобувача освіти, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів - неповнолітніх осіб Коледж може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

9. Здобувачам освіти, які поселяються до гуртожитку Коледжу після закінчення канікул, надаються кімнати, в яких вони мешкали раніше.

IV. Користування гуртожитками Коледжу

1. Мешканці гуртожитку Коледжу мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку Коледжу, крім випадку, визначеного в абзаці третьому пункту 8 розділу III цього Положення.

В особливих випадках (офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха, під час карантинних обмежень тощо) Коледж може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку Коледжу, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

3. Мешканці гуртожитку Коледжу за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4. Мешканці гуртожитку Коледжу мають право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;
- користуватися допоміжними приміщеннями, іншим обладнанням і майном спільного користування гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, інвентарю, постільної білизни тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку Коледжу й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);
- через органи студентського самоврядування гуртожитку Коледжу брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових

умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку Коледжу й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації Коледжу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;
- інші права відповідно до законодавства.

5. Мешканці гуртожитку Коледжу зобов'язані:

- знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- своєчасно та у повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку Коледжу сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;
- підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витратити тепло, електроенергію, воду;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку Коледжу терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;
- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку Коледжу та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;
- у разі залишення гуртожитку Коледжу більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку у письмовій формі;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;
- у разі самостійної заміни замка або втрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, в адміністрації гуртожитку.

6. Мешканцям гуртожитку Коледжу під час проживання у гуртожитку забороняється:

- порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- палити, вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- утримувати тварин;

- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку Коледжу;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;
- самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку Коледжу до іншої.

7. За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку Коледжу може зробити мешканцю гуртожитку:

- зауваження;
- попередження.

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією гуртожитку Коледжу. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку Коледжу приймає директор коледжу з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації Коледжу, гуртожитку.

8. Залучення мешканців гуртожитку Коледжу до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

9. Представники адміністрації Коледжу, педагогічні та інші працівники Коледжу в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку Коледжу.

10. Переселення мешканців гуртожитків Коледжу між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи та за дозволом директора коледжу.

V. Плата за проживання у гуртожитках Коледжу

1. Розмір плати за проживання у гуртожитках Коледжу встановлює директор коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258.

2. На період карантинних обмежень (дистанційного навчання) плата за проживання у гуртожитках може зменшуватись відповідно до наказу директора коледжу.

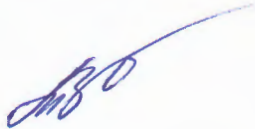
3. Плата за проживання у гуртожитках Коледжу вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму жилого приміщення у гуртожитку закладу освіти.

VI. Студентське самоврядування у гуртожитках Коледжу

1. У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною студентського самоврядування Коледжу.

2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках Коледжу, визначаються відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіти» та Положення про особливості користування гуртожитками Чернівецького транспортного фахового коледжу.

Заступник директора
з виховної роботи



Тетяна ГЛЕВИЧ