



ЗАТВЕРДЖУЮ

директор коледжу

Володимир ДИМИТРЮК

Наказ № 153/В від 30.12.2021р.

ПОЛОЖЕННЯ
про апеляційну комісію
Чернівецького транспортного фахового коледжу

Чернівці
2021

I. Загальні положення

1. Апеляційна комісія створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій абітурієнтів.

Апеляційна комісія працює в умовах гласності відповідно до Положення про апеляційну комісію та річного плану приймальної комісії, які затверджуються директором коледжу.

2. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки і не проводиться з метою перескладання іспиту, тестування чи проведення співбесіди.

3. Апеляційна комісія в своїй роботі керується чинним законодавством України, Статуту Коледжу та Положення про Приймальну комісію Коледжу (далі - Положення).

4. Склад Апеляційної комісії затверджуються наказом директора.

До складу Апеляційної комісії входять:

1. голова Апеляційної комісії;

2. члени Апеляційної комісії.

5. Головою Апеляційної комісії призначається заступник директора з навчальної роботи. Голова Апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

6. Склад Апеляційної комісії формується з числа кращих провідних педагогічних працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти регіону (виняток - Апеляційні комісії за фахом), які не є членами предметної комісії, комісії проведення співбесіди коледжу. Кількість членів встановлюється, виходячи з потреби. Порядок роботи Апеляційної комісії затверджується головою Приймальної комісії.

7. До роботи в Апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до коледжу у поточному році.

8. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається директором коледжу не пізніше 1 березня.

II. Основна мета та організація роботи апеляційної комісії

1. Розгляд апеляцій проводиться з метою визначення об'єктивності виставленої оцінки і не зводиться до повторного складання іспиту з предмета.
2. Порядок подання і розгляду апеляції доводиться через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома абітурієнтів до початку вступних випробувань.
3. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки з письмового іспиту повинна бути обґрунтованою і подаватися до секретаріату Приймальної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів випробування, але не пізніше ніж за добу до оголошення списку рекомендованих до зарахування.
4. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.
5. Всі письмові роботи, видані Приймальною комісією для апеляції, реєструються у журналі реєстрацій апеляцій.
6. Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника.
7. На засідання Апеляційної комісії запрошуються: абітурієнт, викладачі, які перевіряли роботу, голова предметної комісії та члени апеляційної комісії. Сторонні особи (в тому числі й батьки абітурієнтів) до розгляду апеляції не допускаються. На засіданні апеляційної комісії абітурієнт знайомиться зі своєю перевіреною письмовою роботою та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо після наданих пояснень абітурієнт обґрунтовано не погоджується з отриманою оцінкою вдруге, його робота передається на рецензію до члена апеляційної комісії. Після ретельного ознайомлення з роботою, член апеляційної комісії оцінює роботу, своє рішення висвітлює у висновку. Результати засідання апеляційної комісії передаються до розгляду на засідання Приймальної комісії. **Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.**
8. Заява (додаток 1) про апеляцію та висновок члена апеляційної комісії розглядається на засіданні Приймальної комісії. У разі потреби абітурієнт,

голова предметної комісії та член апеляційної комісії можуть бути запрошені на засідання Приймальної комісії.

9. Висновок - рішення про зміну оцінки вступного випробування або залишення її без змін, оформляється в письмовій формі згідно з апеляційною заявою за підписом членів апеляційної комісії і вступника.

10. Оцінка, виставлена Апеляційною комісією, є остаточною. Повторне подання заяви на апеляцію не розглядається.

11. Остаточна оцінка затверджується рішенням Приймальної комісії.

Голові апеляційної комісії
Чернівецького транспортного
фахового коледжу
абітурієнта

.....
.....

Напрямок підготовки.....

ЗАЯВА

Прошу Вашого дозволу на перегляд апеляційною комісією письмової роботи

з.....

Дата.....

Підпис.....

Апеляційна комісія роботу переглянула і визнала за можливе

.....
.....
.....
.....
.

Підписи:

.....
.....
.....

З рішенням апеляційної комісії ознайомлений,,,,