

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ КОЛЕДЖ»



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу
В.М. Дмитрюк

наказ №194/В від
«30» грудня 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТИПЕНДІАЛЬНУ КОМІСІЮ
В ДЕРЖАВНОМУ ВИЩОМУ НАВЧАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ
«ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТРАНСПОРТНИЙ КОЛЕДЖ»

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
протокол №4 від 28.12.2015 р.

Чернівці
2015

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Стипендіальна комісія коледжу є колегіальним органом, який у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права та обов'язки студентів, Статутом коледжу та цим Положенням.

1.2 Стипендіальна комісія коледжу створена відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 12 липня 2004 р. №882 «Питання стипендіального забезпечення» із змінами та доповненнями згідно із постановами Кабінету Міністрів України (№150(150-2006-п) від 15.02.2006, № 157 (157-2006-п) від 15.02.2006, № 165 (165-2008-п) від 05.03.2008, № 983 (983-2011-п) від 07.09.2011) №177 від 07.03.2012, № 703 від 25.07.2012., №797 від 08.10.2015 р.

1.3. Основним завданням комісії є вирішення питань з призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПОРЯДОК РОБОТИ

2.1 До складу стипендіальної комісії входять: голова комісії – директор коледжу, заступник голови комісії - заступник директора з навчальної роботи, секретар комісії – заступник директора з виховної роботи, члени комісії - завідувачі відділень, голова профспілкового комітету, головний бухгалтер, голова студентської ради.

2.2. Персональний склад стипендіальної комісії затверджується наказом директора.

2.3. Засідання стипендіальної комісії проводиться за потребою.

2.4. Стипендіальна комісія вирішує такі питання:

- призначення академічних або соціальних стипендій студентів за поданням кураторів груп та завідуючих відділеннями;

- визначення кандидатур на призначення стипендій Президента, Верховної Ради, Кабінету Міністрів, іменні стипендії обласної держадміністрації;

- матеріальне заохочення кращих студентів за успіхи у навчанні, участь у олімпіадах , громадській та спортивній діяльності;

- спірні питання.

2.5. За поданням стипендіальної комісії коледжу директор затверджує список (реєстр) осіб, яким призначаються стипендії, а також заохочення, про що видаються відповідні накази.

2.6. Рішення стипендіальної комісії коледжу оформлюється протоколом, який підписує голова та секретар комісії, що є підставою для формування наказу на призначення стипендій та премій.

2.7. Секретар стипендіальної комісії забезпечує роботу стипендіальної комісії. Веде протоколи засідань комісії.

2.8. Рішення стипендіальної комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів. Голова комісії несе персональну відповідальність за достовірність поданих наказів на призначення стипендій, та премій.

2.9. Студенти які вважають, що в конкретних питаннях призначення або позбавлення стипендії порушене чинне законодавство та діючі нормативні акти, мають право звернутися до стипендіальної комісії коледжу з вмотивованою заявою, яка розглядається у термін не більше ніж 10 днів з дня отримання апеляції та повідомляє про своє рішення заявнику та стипендіальній комісії коледжу.